



Harmonogram zatwierdzania, podjęcia i realizacji prac dyplomowych na WIEA w roku akademickim 2019/2020 – semestr letni

Przyjęty na posiedzeniu Wydziałowej Rady ds. Kształcenia w dniu 12 lutego 2020 roku

Zadanie	Kto realizuje	Termin	Forma
STUDIA I STOPNIA (VI semestr) i II STOPNIA (semestr I¹) STACJONARNE – profil ogólnoakademicki			
Ogłoszenie rozpoczęcia akcji wyboru tematów prac dyplomowych	Dziekanat WIEA	Nie później niż do 02.03.2020	Ogłoszenie na tablicach informacyjnych i stronie WIEA
Opracowywanie tematów prac dyplomowych, konsultacje z potencjalnymi dyplomantami oraz przesyłanie danych dot. pracy dyplomowej przez dyplomanta do wskazanego pracownika dziekanatu	Instytuty, członkowie grup dziekańskich	Nie później do 15.04.2020	1) Konsultacje z promotorami, 2) Dyplomant wysyła e-mail do pracownika dziekanatu: m.szanczuk@wiea.uz.zgora.pl e-mail (do wiadomości promotora) zawiera dane: (1) Temat pracy w języku polskim i angielskim (2) Cel pracy (3) tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko promotora
Zatwierdzanie tematów prac dyplomowych	Przewodniczący Wydziałowej Rady Programowej właściwej dla kierunku	Nie później niż do 15.05.2020	Na podstawie listy dostarczonej z dziekanatu
Podpisywanie kart pracy dyplomowej i składanie kart pracy dyplomowej	Dyplomant, promotor, pracownik dziekanatu	Nie później niż do 15.06.2020	Podpisane Karty pracy dyplomowej student składa w dziekanacie Wydziału

¹ jeśli studia zostaną uruchomione



Harmonogram zatwierdzania, podjęcia i realizacji prac dyplomowych na WIEA w roku akademickim 2019/2020 – semestr letni

Przyjęty na posiedzeniu Wydziałowej Rady ds. Kształcenia w dniu 12 lutego 2020 roku

Zadanie	Kto realizuje	Termin	Forma
STUDIA I STOPNIA (semestr VI) i II STOPNIA (semestr I²) NIESTACJONARNE – profil ogólnoakademicki			
Ogłoszenie rozpoczęcia akcji wyboru tematów prac dyplomowych	Dziekanat WIEA	Nie później niż do 29.02.2020	Ogłoszenie na tablicach informacyjnych i stronie WIEA
Opracowywanie tematów prac dyplomowych, konsultacje z potencjalnymi dyplomantami oraz przesyłanie danych dot. pracy dyplomowej przez dyplomanta do wskazanego pracownika dziekanatu	Instytuty, członkowie grup dziekańskich	Nie później do 18.04.2020	1) Konsultacje z promotorami, 2) Dyplomant wysyła e-mail do pracownika dziekanatu: m.szanczuk@wiea.uz.zgora.pl e-mail (do wiadomości promotora) zawiera dane: (1) Temat pracy w języku polskim i angielskim (2) Cel pracy (3) tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko promotora
Zatwierdzanie tematów prac dyplomowych	Przewodniczący Wydziałowej Rady Programowej właściwej dla kierunku	Nie później niż do 18.05.2020	Na podstawie listy dostarczonej z dziekanatu
Podpisywanie kart pracy dyplomowej i składanie kart pracy dyplomowej	Dyplomant, promotor, pracownik dziekanatu	Nie później niż do 20.06.2020	Podpisane Karty pracy dyplomowej student składa w dziekanacie Wydziału

² jeśli studia zostaną uruchomione