

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia (Uchwała Rady Wydziału z dnia 21 października 2015)

§ 1

1. Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia (zwany dalej WSZJK) na Wydziale Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki Uniwersytetu Zielonogórskiego został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uchwałą nr 84 Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie przyjęcia Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK).
2. WSZJK ma na celu uszczegółowienie i adaptację procedur zawartych w USZJK a dotyczących ewaluacji treści, środków, warunków, przebiegu i efektów kształcenia akademickiego na Wydziale.
3. WSZJK obowiązuje członków wszystkich grup społeczności akademickiej Wydziału.

§ 2

1. W celu realizacji zadania zawartego w § 1 ust. 2 Rada Wydziału powołuje:
 - 1) Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) Wydziałowe Zespoły ds. Zapewniania Jakości Kształcenia dla każdego z kierunków studiów, oraz Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia na Studiach Doktoranckich,
 - 3) Wydziałowy Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia.
2. Dziekan Wydziału powołuje:
 - 1) Zespół ds. Plagiatów,
 - 2) Wydziałowego Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia.
3. Dana osoba może być członkiem tylko jednego zespołu.

§ 3

1. W skład Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia wchodzi:
 - 1) Prodziekan ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) Przewodniczący wydziałowych zespołów ds. zapewniania jakości kształcenia i ewaluacji jakości kształcenia wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2) i 3),
 - 3) przedstawiciel studentów wskazany przez właściwy organ samorządu studenckiego,
 - 4) przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów,
 - 5) inne osoby wskazane przez dziekana.
2. Spośród swoich członków Wydziałowa Komisja wybiera przewodniczącego.
3. Do zadań Wydziałowej Komisji należy w szczególności:
 - 1) wdrażanie ogólnouczelnianych procedur, opracowanych przez Uczelnianą Radę, służących zapewnianiu jakości kształcenia na kierunkach studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych prowadzonych na wydziale,
 - 2) analiza i opiniowanie programów kształcenia i projektów nowych programów kształcenia, w zakresie ich zgodności z misją i strategią Uczelni oraz wydziału, a także z wymaganiami wynikającymi z powszechnie obowiązujących i wewnętrznych przepisów prawa,
 - 3) analizowanie wyników oceny jakości kształcenia, w tym: różnych form weryfikowania efektów kształcenia osiągniętych przez studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; ewaluacji dokonywanej przez studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych; monitorowania karier absolwentów wydziału,
 - 4) rekomendowanie dziekanowi działań podnoszących jakość kształcenia na wydziale oraz monitorowanie wykonania tych działań,
 - 5) przedstawianie dziekanowi, Radzie Wydziału oraz Uczelnianej Radzie sprawozdań z funkcjonowania systemu zapewniania jakości kształcenia na wydziale.

§ 4

1. W skład Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia dla każdego z kierunków wchodzi co najmniej trzech nauczycieli akademickich firmujących dany kierunek, w tym co najmniej jeden nauczyciel akademicki z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego lub docenta.

2. Rada Wydziału wyznacza przewodniczącego spośród członków zespołu.
3. W skład Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia na studiach doktoranckich wchodzi:
 - 1) kierownik studiów doktoranckich jako przewodniczący zespołu,
 - 2) co najmniej dwóch nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego.
 - 3) Przedstawiciel studiów doktoranckich.
4. Do zadań Wydziałowych Zespołów ds. Zapewniania Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie i przedstawianie Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia propozycji działań w zakresie doskonalenia jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach, w szczególności poprawy organizacji i warunków kształcenia oraz modyfikacji oferty dydaktycznej,
 - 2) analizowanie wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów wydziału,
 - 3) rekomendowanie Wydziałowej Komisji działań niwelujących nieprawidłowości w procesie kształcenia, rozpoznane w toku oceny jakości kształcenia prowadzonej przez Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia.

§ 5

1. W skład Wydziałowego Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia wchodzi co najmniej trzech nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego.
2. Rada Wydziału wyznacza przewodniczącego spośród członków zespołu.
3. Do zadań Wydziałowego Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia należy:
 - 1) wdrażanie na wydziale opracowanych przez Uczelnianą Radę procedur służących zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych,
 - 2) analizowanie programów kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych przez wydział, w szczególności pod kątem ich zgodności ze strategią i misją uczelni, zgodności kierunkowych efektów kształcenia z efektami obszarowymi, poprawności doboru metod kształcenia i oceniania do zakładanych efektów kształcenia, prawidłowości przypisywania punktów ECTS,
 - 3) analizowanie różnych form weryfikowania efektów kształcenia osiąganych przez studenta, doktoranta oraz słuchacza studiów podyplomowych w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w szczególności prac dyplomowych,
 - 4) opiniowanie współpracy wydziału z interesariuszami zewnętrznymi,
 - 5) prowadzenie ewaluacji zajęć,
 - 6) analiza i publikowanie rezultatów oceny jakości kształcenia.
4. Zespół ds. Plagiatów odpowiada za wdrożenie i realizację procedur weryfikacji prac dyplomowych.
5. Nadzór nad pracami Zespołu wymienionego w ust.4 sprawuje Wydziałowy Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia
6. Procedury dotyczące weryfikacji prac dyplomowych, hospitacji i ankietyzacji określają właściwe zarządzenia dziekana na wniosek Wydziałowego Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia.

§ 6

Zadania Wydziałowego Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia określa dziekan stosownym zarządzeniem