

Harmonogram Praktyk Zawodowych

W roku akademickim 2020/2021

Na Wydziale Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki

Uniwersytetu Zielonogórskiego

Tabela 1. Harmonogram na kierunkach studiów o profilu ogólnoakademickim

Lp.	Dokumenty	Termin
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skierowanie na praktykę zawodową. 2. Porozumienie między uczelnią a zakładem pracy. 3. Oświadczenie studenta o ubezpieczeniu osobistym od NW. 	<p>Do 30 czerwca dla praktyk rozpoczynających się w miesiącach lipiec, sierpień, wrzesień (ale nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki).</p> <p>Gdy praktyka rozpoczyna się w innym terminie niż miesiące lipiec, sierpień, wrzesień, termin składania dokumentów musi być indywidualnie ustalony z koordynatorem praktyk.</p>
2	<p><i>Dla zaliczenia realizowanego na podstawie Rozdziału 2 pkt. 12.1 Regulaminu Praktyk Zawodowych</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podanie o zaliczenie praktyki na podstawie wykonywanej pracy zarobkowej lub pracy realizowanej w ramach wolontariatu, stażu, w tym również za granicą. 2. Sprawozdanie z wykonywanej pracy 3. Oświadczenie o zatrudnieniu studenta. 4. Inne dokumenty, zgodnie z Rozdziałem 4 Regulaminu Praktyk Zawodowych 	Do 30 czerwca.
3	<p><i>Dla zaliczenia realizowanego na podstawie Rozdziału 2 pkt. 12.2 Regulaminu Praktyk Zawodowych</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podanie o zaliczenie praktyki na podstawie udziału studenta w obozie naukowym, w pracach badawczych, wdrożeniowych lub artystycznych (w przypadku profilu ogólnoakademickiego). 2. Zaświadczenia i inne dokumenty - potwierdzające rodzaj aktywności, ilość zrealizowanych godzin (zgodnie z danymi w Tabeli 1a, Tabeli 1b oraz Tabeli 2.) oraz zakres merytoryczny 	Do 30 czerwca.

4	Podanie o przesunięciu praktyki	Do 30 czerwca.
5	Zwrot prawidłowo wypełnionych i podpisanego przez Dziennika Praktyk.	Do 20 października dla praktyk rozpoczynających się w miesiącach lipiec, sierpień, wrzesień. Gdy praktyka rozpoczyna się w innym terminie niż miesiące lipiec, sierpień, wrzesień, termin składania Dzienników Praktyk musi być indywidualnie ustalony z koordynatorem praktyk.
5	Zaliczenie praktyki – wpis do indeksu.	Zgodnie z Tabelą 1a i 1b Regulaminu Praktyk Zawodowych

Tabela 2. Harmonogram na kierunkach studiów o profilu praktycznym

Lp.	Dokumenty	Termin
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skierowanie na praktykę zawodową. 2. Porozumienie między uczelnią a zakładem pracy. 3. Oświadczenie studenta o ubezpieczeniu osobistym od NW. 	Nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki.
2	<p><i>Dla zaliczenia realizowanego na podstawie Rozdziału 2 pkt. 12.1 Regulaminu Praktyk Zawodowych</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podanie o zaliczenie praktyki na podstawie wykonywanej pracy zarobkowej lub pracy realizowanej w ramach wolontariatu, stażu, w tym również za granicą. 2. Sprawozdanie z wykonywanej pracy 3. Oświadczenie o zatrudnieniu studenta. 4. Inne dokumenty, zgodnie z Rozdziałem 4 Regulaminu Praktyk Zawodowych 	Nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki.
3	Zwrot prawidłowo wypełnionych oraz podpisanych przez zakład pracy Dzienników Praktyk.	Nie później niż 2 tygodnie po zakończeniu praktyki.
4	Zaliczenie praktyki – wpis do indeksu.	Zgodnie z Tabelą 2. Regulaminu Praktyk Zawodowych